

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Средняя общеобразовательная школа № 5 имени Героя Советского Союза  
Б.А.Смирнова» города Воткинска УР

Утверждаю:  
Директор школы \_\_\_\_\_  
Фомичёва И.Е.  
30 «августа» 2023 года

Персонифицированная программа  
педагога-наставника, учителя начальных классов высшей квалификационной  
категории Стерховой Надежды Васильевны  
с молодым специалистом, учителем начальных классов Поварницыной Л.В.

2023-2024 учебный год

**Цель наставничества :**

формирование практической готовности молодого специалиста к работе в условиях обновленных ФГОС.

**Задачи:**

- сформировать навыки проектирования молодым специалистом содержания образования начального общего образования в рамках системно-деятельностного подхода (рабочие программы и др.);
- оказывать консультационную помощь в области предметной подготовки учителя начальных классов;
- создать условия для развития технологической культуры молодого специалиста (в том числе практической готовности в области применения активных приемов обучения);
- отработать навыки проектирования и реализации молодым специалистом современных типов уроков;
- способствовать становлению умений обобщения собственного педагогического опыта, повышению конкурсной активности молодого специалиста.

**Ожидаемые результаты:**

- становление профессиональных навыков преподавания предметов в начальной школе;
- развитие психолого-педагогической культуры молодого учителя в рамках системно-деятельностной модели преподавания;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;

Направление	Мероприятия	Цель	Формы	Сроки	Продукт
Организационно-консультативное	Нормативно-правовая база школы (программы, методические записки), правила внутреннего распорядка школы;	Формирование представлений о внутреннем распорядке школы и нормативно-правовой базы школы	Инструктаж, консультации	1-2 неделя сентября	Перечень инструкций по охране труда
	Электронный документооборот, рабочие тетради	Изучение программы Электронный журнал, выполнение единых требований к ведению тетрадей;	Изучение инструкций, консультации	2-3 неделя сентября	Навыки работы с программой, знания правил ведения рабочих тетрадей, единый орфографический режим

	Положения о текущем, итоговом контроле и промежуточной аттестации	Изучение положения о текущем, итоговом контроле и промежуточной аттестации	Изучение положений, консультации	Октябрь	Знание содержания Положений о текущем, итоговом контроле и промежуточной аттестации
Учебно-методическое	Цель урока	Формирование умения ставить цели урока	1.Экспертиза сформулированных целей урока других учителей 2.Определение развивающих и воспитательных целей 3. Находить место на уроке для реализации развивающих и воспитательных целей	Ноябрь – декабрь	Умение формулировать и реализовывать учебные, развивающие, воспитательные цели
	Изучение требований к современному уроку	Умение конструировать урок в соответствии с требованиями к современному уроку	1.Собеседование с наставником. Совместное составление плана конспекта урока. 2. Подготовка и проведение урока	Октябрь - май	
	<b>Типология уроков</b> 1. Уроки «открытия» нового знания (Изучения нового материала) 2. Уроки отработки умений и рефлексии (Закрепления и совершенствование знаний) 3. Уроки общеметодической направленности 4. Урок развивающего контроля	Умение конструировать уроки деятельностной направленности по целеполаганию	Планирование и проведение уроков деятельностной направленности по целеполаганию молодым педагогом. Провести открытый урок в рамках ШМО Анализ проведённых уроков	Январь Февраль Март Апрель	Разработки уроков, самоанализ урока
	Виды контроля знаний	Овладение методиками различных форм контроля знаний	Изучение видов контроля знаний обучающихся	Ноябрь-апрель	Каталог видов контроля знаний, обучающи

					хся по предмету
--	--	--	--	--	--------------------